



Vor- und Nachbesprechungen strukturieren

03.03

Vor- und Nachbesprechungen im kooperativen Praktikum folgen ähnlichen Abläufen. Nachfolgend sind zwei beispielhafte Gesprächsabläufe mit Fragen und Impulsen notiert. Weitere Fragen und Gesprächsimpulse sowie Anregungen für die Zielvereinbarung sind in den Materialien 03.05. bis 03.07. zu finden.

Beispielhafter Ablauf einer Vorbesprechung



Eröffnung

Zeitplanung, Festlegung inhaltlicher Schwerpunkte des Gesprächs, ggf. Einladung zur Vorstellung des Planungsentwurfs

"Ich würde vorschlagen, dass wir unser Gespräch so strukturieren..."

"Für die Vorbesprechung nehmen wir uns 20 Minuten Zeit."

"Was sind deine Ziele für das Gespräch?"

"Stelle mir deine Planung bitte vor."

Bearbeitung der Planung

ggf. Vorstellung der Planung, Verständnisfragen, gemeinsame Ausarbeitung der Planung, Durchdenken der Planung

"Verstehe ich richtig, dass du in dieser Phase...?"

"Warum möchtest du das so machen?"

Warum meinst du, ist es notwendig, dass...?"

Zur Erreichung des Ziels wäre es sinnvoll, dass..."

Rekapitulation

Wiederholung der Kernaspekte: Ziele, Hauptschritte, Zeit-, Raum- und Materialfragen

"Welches sind die zentralen Schritte in der Stunde?"

"Was möchtest du in der Stunde mindestens erreichen?"

"Welches Material brauchst du noch?"

Rollenklärung und Aufgabenverteilung

Aufgabenverteilung vor und während des Unterrichts, ggf. Festlegen von Beobachtungsschwerpunkten

"Welche Aufgaben stehen noch an?"

"Wie wollen wir uns die Teilschritte bei der Durchführung aufteilen?"

"Soll ich dich während des Stationenlernens unterstützen oder besser nicht?"

Worauf soll ich in der Stunde besonders achten?"

Beispielhafter Ablauf einer Nachbesprechung



Eröffnung

Zeitplanung, Festlegung inhaltlicher Schwerpunkte des Gesprächs, Einladung an die/den Studierende/n, zu berichten, Gesamteindruck, wichtige Themen herausarbeiten

"Ich würde vorschlagen, dass wir unser Gespräch so strukturieren..."

"Für das Gespräch nehmen wir uns 20 Minuten Zeit."

"Was sind deine Ziele für das Gespräch?"

"Wie hast du die Stunde heute erlebt?"

Analyse und Reflexion

ausgewählte Themen oder vereinbarte Beobachtungsschwerpunkte werden vertieft besprochen, Überprüfung der Erreichung der Lernziele, Handlungsalternativen oder -maßnahmen

"Wir hatten vereinbart, dass ich heute genauer auf ... achte. Dazu ist mir aufgefallen, dass..."

"Wie hast du die Situation X erlebt?"

"Ich habe beobachtet, dass du ... - wie stehst du dazu?"

"Wie schätzt du das Erreichen der Lernziele ein?"

Fazit für die Weiterarbeit, Zielvereinbarung

Festlegung der nächsten Schritte in Bezug auf die Unterrichtsplanung und -durchführung, Zusammenfassung der "wichtigsten Punkte"

"Was leitest du aus dem Gespräch für die nächste Stunde ab?"

"Wie möchtest du morgen konkret anknüpfen?"

"Welche Punkte waren für dich am wichtigsten?"

"Was nimmst du mit?"

Abschluss und Rückmeldung zum Gespräch

ggf. Rückblick auf das Gespräch, Verabschiedung

"Gibt es noch etwas Offenes für dich?"

"Wie hast du das Gespräch erlebt?"

"Beim nächsten Gespräch, wäre mir wichtig, dass..."



Praktikums-Kompass

Phase



Vorbereitung



Einstieg



Begleitung



Abschluss

Literatur

Kreis, A. & Staub, F. C. [2011].

Fachspezifisches Unterrichtscoaching im Praktikum. Zeitschrift für Erziehungswissenschaft, 14(1), 61-83.

Niggli, A. [2005]. *Unterrichtsbesprechungen im Mentoring.* Aarau: Sauerländer.